

MMBF Földgáztároló Zrt.
1117 Budapest, Budafoki út 79.
Hungary

Szőreg-I Biztonsági Földgáztároló

TÁRSADALMI MENEDZSMENT TERV

1. kiadás

2008. szeptember

Szőreg-I Biztonsági Földgáztároló

TÁRSADALMI MENEDZSMENT TERV

1. kiadás

Dokumentum kiadási és módosítási adatok

Változat	Dátum	Tervező	Ellenőrizte	Jóváhagyta	Megjegyzés
A	2008.07.21.	Zimányi Erika	Sándor Péter		Közreműködő: Fekete Orsolya Megbízó véleményezésére és kiegészítésére
B	2008.09.30.	Zimányi Erika	Sándor Péter	Strébely Erzsébet	Közreműködő: Fekete Orsolya

Jelen dokumentum a címben szereplő projekthez vagy annak megnevezett részéhez készült, és más projekthez nem alkalmazható vagy nem használható fel a megfelelőségének független ellenőrzése nélkül és a Mott MacDonald Magyarország Kft. előzetes írásbeli felhatalmazásának beszerzése nélkül. A Mott MacDonald Magyarország Kft. nem vállal felelősséget azokért a következményekért, amelyek abból eredhetnek, ha a jelen dokumentumot a megbízás céljától eltérő egyéb célokra használják fel. A jelen dokumentumot ilyen eltérő célokra felhasználó vagy hasznosító személy elfogadja, és a használat vagy hasznosítás tényénél fogva köteles megerősíteni azt a vállalását, hogy az abból származó valamennyi kárért és összes veszteségért kártalanítja a Mott MacDonald Magyarország Kft.-t. A Mott MacDonald Magyarország Kft. semmilyen felelősséget nem vállal a jelen dokumentumért a megbízást kiadó személyétől eltérő bármilyen más féllel szemben.

A Mott MacDonald Magyarország Kft. nem vállal semmilyen felelősséget a megbízás tárgyát képező jelentés alapján szolgáló, más felek által szállított információkért és adatokért, valamint az azokból származó, a Megbízót ért szerződéses vagy szerződésen kívüli veszteségekért vagy károkért. Nem vállal továbbá semmilyen felelősséget azon veszteségekért vagy károkért sem, amelyek a Mott MacDonald Magyarország Kft. által felhasznált, más felek által szolgáltatott adatokon alapuló bármilyen következtetésekből erednek.

MMBF Földgáztároló Zrt.**SZŐREG-I BIZTONSÁGI FÖLDGÁZTÁROLÓ****TÁRSADALMI MENEDZSMENT TERV**

Változat	Kiadás dátuma	Érvényesség / Módosítás
1	2008. szeptember 30.	A kivitelezés és próbaüzem befejezéséig

Jóváhagyás:

Cég	Pozíció	Aláírás	Dátum
Beruházó MMBF	Műszaki Igazgató		
Fővállalkozó MOL	HTK vezető		
Fővállalkozó MOL	Projekt Vezető		

TARTALOMJEGYZÉK

1. BEVEZETÉS	3
1.1. ELŐZMÉNYEK	3
1.2. PROJEKT LEÍRÁS	3
1.3. A TÁRSADALMI MENEDZSMENT TERV CÉLJA ÉS TERJEDELME	4
1.4. A TÁRSADALMI MENEDZSMENT TERV KAPCSOLATAI ÉS SZERKEZETE	4
1.5. TÁRSADALMI IRÁNYELVEK	5
1.6. TÁRSADALMI KÉRDÉSEKRE VONATKOZÓ JOGI SZABÁLYOZÁS	6
1.7. A TÁRSADALMI KAPCSOLATOKRA VONATKOZÓ BELSŐ SZABÁLYOZÁS	6
1.8. A PROJEKT-MEGVALÓSÍTÁS HELYSZÍNE: TERÜLETI ADOTTSÁGOK	6
2. ÉRINTETT TÁRSADALMI CSOPORTOK	7
3. A TÁRSADALMI MENEDZSMENT RENDSZER KIALAKÍTÁSA ÉS MŰKÖDTETÉSE	7
3.1. A MEGVALÓSÍTÁSI IDŐSZAKBAN	7
3.1.1. Szervezet és a TMT kapcsolata	7
3.1.2. Felelősségi és jóváhagyási körök.....	8
3.1.3. Társadalmi kapcsolatok oktatás	9
3.2. AZ ÜZEMELTETÉSI IDŐSZAKBAN	9
4. ÉPÍTÉSI ENGEDÉLY MEGSZERZÉSE, KÁRTALANÍTÁS	9
4.1. SZOLGALMI-, TULAJDONI- ÉS HASZNÁLATI JOG MEGSZERZÉSE	10
4.2. A KÁRTALANÍTÁSI LEHETŐSÉGEK KÖRE	13
4.3. IDEIGLENES KIVONÁS MEGSZÜNTETÉSE, MEGHOSSZABBÍTÁSA, VÉGLEGES KIVONÁS	13
4.4. A KÁRTALANÍTÁS FOLYAMATÁNAK ÉS A TÁRSADALMI JELZÉSEK NYILVÁNTARTÁSÁNAK DOKUMENTUMAI	13
4.5. AZ ÉRINTETTEKKEL VALÓ KAPCSOLATTARTÁS MÓDJA A PROJEKT BERUHÁZÁSI SZAKASZÁBAN	14
4.5.1. Problémakezelés és kártalanítás.....	14
4.5.2. Tájékoztatás.....	14
4.6. AZ ÉRINTETTEKKEL VALÓ KAPCSOLATTARTÁS MÓDJA A PROJEKT MŰKÖDTETÉSI SZAKASZÁBAN.....	14
5. A PROJEKTRÉ VONATKOZÓ KULTURÁLIS ÖRÖKSÉGVÉDELMI IRÁNYELVEK ÉS MEGVALÓSULT FOLYAMATOK	15
5.1. A KULTURÁLIS ÖRÖKSÉGVÉDELMI TEVÉKENYSÉGRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK A PROJEKT KAPCSÁN..	15
5.2. A KULTURÁLIS ÖRÖKSÉGVÉDELMI TEVÉKENYSÉGEK A SZŐREG-I BERUHÁZÁS KAPCSÁN.....	15
6. A PROJEKT KAPCSÁN VALÓSZÍNŰ TÁRSADALMI JELLEGŰ KOCKÁZATOK AZONOSÍTÁSA ÉS KEZELÉSE	16
7. ELLENŐRZÉS, MONITORING, HELYESBÍTÉS	17
7.1. BEÉRKEZŐ TÁRSADALMI JELZÉSEK ÉRTÉKELÉSE	17
7.2. MONITORING, KONTROLLING	17
7.3. MEGELŐZŐ ÉS JAVÍTÓ INTÉZKEDÉSEK	18
8. MELLÉKLETEK	19
1. Alkalmazott jogszabályok	
2. Vonatkozó belső szabályozás	

FÜGGELÉKEK

1. Lefolytatott kártalanítási eljárások nyilvántartása
2. Szolgalmi jogok nyilvántartása
3. Társadalmi jelzések nyilvántartása
4. Sajtófigyelés nyilvántartása
5. Társadalmi fórumok, közmeghallgatások nyilvántartása
6. Társadalmi jelzések nyilvántartás összesítés
7. Régészeti feltárások jegyzéke

1. Bevezetés

1.1. Előzmények

Magyarországon a földgáz biztonsági készletezésére vonatkozó intézkedések a 2006. évi XXVI. törvényben kerültek meghatározásra. A törvény szerint a végrehajtás a Magyar Szénhidrogén Készletező Szövetség (MSZKSZ) feladata. Az MSZKSZ ezt követően megalapította az MMBF Földgáztároló Zrt-t, amely megversenyeztette a biztonsági készletezést biztosító tároló létesítését a fenti törvényben szereplő feltételekkel.

A tendert a MOL Nyrt. (MOL) nyerte meg, és a két fél között megkötött fővállalkozói szerződés szerint a MOL Nyrt. végzi a biztonsági tároló kialakítását Algyő mező Szőreg-I telepére alapított bányatelken. A bányatelekhez kapcsolódó bányászati jogosultság és a megépítendő felszín alatti és felszín feletti tárolói létesítmények az MMBF Földgáztároló Zrt. (MMBF) tulajdonát képezik. A szerződés szerint minden, a szerződés hatálya alatt fennálló felelősségi kör a fővállalkozó MOL-hoz kerül, így a tervezési-kivitelezési munkák során aktuális környezetvédelmi és társadalmi kérdések megfelelő kezelése is. A projekt sikeres, a vonatkozó törvényben meghatározott időre történő megvalósítása érdekében a kutak és a létesítmények kivitelezése jelen terv készítése előtt már megkezdődött. A kutak kivitelezésére befejezése 2009. július végére ütemezett, a felszíni létesítmények megvalósítása 2010. március végére várható. A Tervnek a kivitelezés időszakára vonatkozó részei a MOL meglévő irányítási rendszeréhez és gyakorlatához igazodnak.

1.2. Projekt leírás

Jelen projekt elsődleges célja a lakossági és ipari földgázfogyasztók folyamatos, biztonságos, megfelelő minőségű földgázzal való ellátásának biztosítása a földgázbeszerzések egyenletlensége, illetve szélsőséges, hosszantartó téli időjárás esetén. A biztonsági szolgáltatás idején kívül kereskedelmi célú földgáz értékesítés tervezett, mely egyben szolgálja a berendezések folyamatos használatát.

A projekt keretében a Szőreg-I gázsapkás olajtelepben földalatti gáztárolót alakítanak ki a meglévő földtani szerkezetben. A mezőből olajtermelés, valamint az utóbbi években már szabadgáz termelés is történt, a kőolajtermelés jelenleg is folyamatban van.

Az új földalatti gáztároló mobil kapacitása 1,2 milliárd Nm³ biztonsági és 0,7 milliárd Nm³ kereskedelmi készlet. A max. kitermelési kapacitás 25 millió Nm³/nap, a max. betárolási kapacitás 12,7 millió Nm³/nap.

A beruházás a következő létesítményeket foglalja magába:

- 44 db új kút és kútkörzet (ebből 10 db max. 900 ezer Nm³/nap kapacitású, vízszintes kiképzésű, a többi max. 500 ezer Nm³/nap kapacitású, ferde vagy függőleges kialakítású),
- 7 db meglévő kút termelő kútként, 6 db meglévő kút megfigyelő kútként való üzemeltetése,
- Kútbekötő- és gerincvezetékek,
- kihelyezett gyűjtő-elosztó állomások (SZBT-2, -3, -4),
- Központi Üzem és segédüzemi rendszerei (SZBT-1).

A gerincvezeték egy ponton keresztezi a Tisza folyót a meder alatt.

Az érintett terület Magyarország déli részén, Csongrád megyében, Szeged város külterületén található, a föld alatt lévő, alap- és fedőlappal elhatárolt bányatelek felszíni vetülete, melyen ipari és mezőgazdasági tevékenységek egyaránt folynak. A MOL több mint 30 éve számos olaj- és gázipari technológiát, üzemet és ezernél több kutat üzemeltet a környék ipari területein. A területen tanyák is találhatóak, melyek magánszemélyek tulajdonában vannak. Ezek egy része kisajátításra kerül, illetve szolgálmi jog kerül bejegyzésre az ingatlanok bányászati létesítmény létesítése céljából való igénybevétele esetén.

1.3. A Társadalmi Menedzsment Terv célja és terjedelme

A Társadalmi Menedzsment Terv (TMT) célja a felismert társadalmi kérdések megfelelő kezelésének, megoldásának biztosítása, amely által a jogszabályi és hatósági előírások, szerződéses kötelezettségek valamint a „good industrial practice” és – egyes pénzügyi intézetek által elvárt – *Equator Principles (EP)* alapelvek teljesíthetők, a kivitelezés (megvalósítás) és az üzemeltetés időszakában egyaránt.

A TMT bemutatja a projekt várható társadalmi hatását, meghatározza a társadalmi kapcsolatok kezelésének módját, a kapcsolódó személyi és szervezeti háttérrel, az oktatási szükségletet, a társadalmi kapcsolattartás rendjét, valamint a monitorozás és beszámolás rendjét.

A TMT kidolgozása során figyelembe vettük az EP-hez kapcsolódó IFC Teljesítmény standardok követelményeit, a MOL Nyrt. KTD Integrált Irányítási Rendszeréhez tartozó belső szabályozásokat, valamint az elvégzett társadalmi vizsgálat során készült dokumentumokat.

A létesítmény működtetési időszakára vonatkozó ajánlásokat az irányelvek meghatározásának szintjén kezeli a TMT, mivel a működtetést végző MMBF szervezeti struktúrája még nincs véglegesítve. A szervezet teljes felállása a beüzemelés megkezdésének időpontjára, 2009. második félévére várható.

Társadalmi szempontból az alábbi kockázati területek azonosíthatóak be, ennek megfelelően az alábbi területeket vettük figyelembe a TMT kidolgozása során:

- a projektmegvalósítás helyszínének társadalmi-gazdasági sajátosságai;
- birtokjog, kártalanítás, kárenyhítés;
- társadalmi párbeszéd;
- kulturális örökségek védelme.

1.4. A Társadalmi Menedzsment Terv kapcsolatai és szerkezete

A kialakított Társadalmi Menedzsment Rendszer szerkezete figyelembe veszi MOL KTD Integrált Irányítási Rendszerének ajánlásait, valamint egyéb, szervezeti, szerződéses, jogszabályi és projekt specifikus körülményeket. A rendszer a következő elemekből áll:

- alkalmazott irányelvek;
- a rendszer kialakítása és működtetése;
- ellenőrzés és javító intézkedések;
- vezetői áttekintés és értékelés,

- rendszer-visszacsatolás (feed-back) a vezetői értékelések alapján az alkalmazott irányelvekhez – a folyamatos fejlődés érdekében.

1.5. Társadalmi irányelvek

A megvalósítás időszakában a MOL-csoport 2008-ban frissített Működési és Szervezeti Szabályzata az irányadó dokumentum, mely a csoport számára egységes irányelveket fogalmaz meg. Az Egységes Irányelvek közül az alábbiakat kell figyelembe venni a társadalmi kapcsolatok területén:

- Elköteleztettek vagyunk az egészség- és környezetvédelem, valamint a biztonságos munkavégzés és a közösségi értékek iránt: felelősséget érzünk munkatársaink és a minket befogadó közösségek iránt. Arra törekszünk, hogy e területeken teljesítményünk túlmutasson a jogszabályok által előírt szinteken. (MSzSz, Jövőkép)
- Tiszteljük a helyi kultúrákat: tiszteljük helyi és nemzeti kultúránk sokféleségét és értékeit, amelyek multinacionális vállalati kultúránk alapját alkotják. (MSzSz, Jövőkép)
- Minden szempontból teljes felelősséget vállalunk cselekedeteinkért és betartjuk a jelen és jövő nemzedékek esélyegyenlőségének biztosítása iránti elkötelezettségünket. (MSzSz/1. Egységes fenntartható fejlődési irányelvek)
- Működésünk és döntéshozatali folyamataink tekintetében törekszünk az érdekelt felek lehető legszélesebb körű bevonására, és hosszabb távon gondolkodunk. (MSzSz/1. Egységes fenntartható fejlődési irányelvek)
- A külső és belső érdekelt felekkel való kapcsolattartás során érvényesítjük az átláthatóság elvét, aktív párbeszédet folytatunk velük, ezzel demonstrálva elkötelezettségünket és teljesítményeinket. (MSzSz/1. Egységes fenntartható fejlődési irányelvek)
- Megelőzzük a rendkívüli események, foglalkozási megbetegedések, tüzesetek és szennyezés bekövetkezését. (MSzSz/2. Egységes EBK irányelvek)
- Hiszünk a nyílt kommunikációban és konstruktívan viszonyulunk a többoldalú párbeszédhez. (MSzSz/2. Egységes EBK irányelvek)
- Eljárásokat dolgozunk ki az anyagi kár mérséklését és a balesetek elkerülését szolgáló megelőző tevékenységek fejlesztésére. Minden balesetet és biztonsági eseményt jelentünk, kivizsgálunk és rögzítünk. (MSzSz/4. Egységes biztonsági irányelvek)
- Vezetőinket arra ösztönözzük, hogy találkozzanak és alakítsanak ki rendszeres párbeszédet a helyi közösség vezetőivel, a működésünk iránt érdeklődő egyesületek és társadalmi szervezetek képviselőivel – rendszeres egyeztetéseket folytatunk a közvéleményt formáló személyekkel és állami tisztségviselőkkel a kapcsolatépítés, a közvetlen információszerzés és a MOL-csoport érdekeinek képviselete érdekében. (MSzSz/5. Egységes külső kapcsolati irányelvek)
- Bizalmon alapuló pozitív kapcsolatot alakítunk ki az érdekelt felekkel, ezzel is nyomatékosítva a tisztességes magatartás, a kiegyensúlyozottság és megbízhatóság társadalmi jelentőségét. (MSzSz/5. Egységes külső kapcsolati irányelvek)
- Szorosan és konstruktív együttműködést alakítunk ki a helyi közösség tagjaival, a MOL-csoport érdekeit szem előtt tartva figyelembe vesszük szükségleteiket és elvárásaikat. (MSzSz/5. Egységes külső kapcsolati irányelvek)

1. kiadás

- Elkötelezettek vagyunk a működésünkkel kapcsolatban jogosan érdeklődő érdekelt felek tájékoztatása iránt, biztosítjuk számukra a releváns információkat. (MSzSz/5. Egységes külső kapcsolati irányelvek)
- A közösség életében való részvételen keresztül lehetőséget teremtünk a kölcsönös megértésen és tiszteleten alapuló kapcsolatok kialakítására. (MSzSz/5. Egységes külső kapcsolati irányelvek)
- A hatékonyság növelése érdekében rendszeresen értékeljük külső kapcsolataink minőségét. (MSzSz/5. Egységes külső kapcsolati irányelvek)

Az üzemeltetés időszakára vonatkozóan az MMBF később, az üzemeltető szervezet felállítását követően fogalmazza meg alkalmazandó irányelveit.

1.6. Társadalmi kérdésekre vonatkozó jogi szabályozás

A projekt megvalósítása és üzemeltetése során alkalmazni szükséges társadalmi kérdéseket is érintő jogszabályokat az 1. melléklet tartalmazza táblázatos formában, a kapcsolódó EU szabályozásra történő hivatkozásokkal együtt.

1.7. A Társadalmi kapcsolatokra vonatkozó belső szabályozás

A projekt megvalósítása és üzemeltetése során alkalmazni szükséges belső szervezeti szabályokat a 2. melléklet tartalmazza.

1.8. A projekt-megvalósítás helyszíne: területi adottságok

A kistérség a dinamikusan fejlődő kistérségek közé tartozik hazánkban, amely nagymértékben köszönhető a helyben hagyományosnak tekinthető ipari jellegű tevékenységeknek, valamint a kiterjedt mezőgazdaságnak. A rendszerváltást követő gazdasági szerkezetváltás után 1996-tól a kistérségben gazdasági fellendülés volt érzékelhető, amelyben a MOL Kutatás-Termelési Ágazat Szegedi Bányászati üzemének is fontos szerepe volt. Az ország egyik legjelentősebb kőolaj- és földgázkészlete itt található.

Az elmúlt 5 évben tapasztalható intenzív gazdasági fejlődés ellenére a térségben koncentrálnálódó szénhidrogén-ipari munkaerő foglalkoztatottsági adatai csökkenő tendenciát mutatnak részben az apadó nyersanyagkészletek miatt csökkenő kitermelés folytán, részben a megvalósult jelentős, a fizikai munkaerő létszámot csökkentő technológiai fejlesztések következtében.

A Biztonsági Földgáztároló kiépítése a helyi bányaiipart kiszolgáló szolgáltató vállalkozások forgalmának növekedése mellett növekvő munkaerőpiaci keresletet is jelenthet a kistérség számára. Mivel a tároló létrehozása a területen található kimerült szénhidrogén-mező természetes kőzet-képződményéhez kötődik, a projekt megvalósítása területi szempontból erősen determinált.

A fentiek alapján megállapíthatjuk:

- A projektet megvalósító MOL Nyrt. munkaerőpiaci szempontból jelentős szerepet játszik a térség életében, mint foglalkoztató.
- A több évtizedet felölelő szénhidrogénipari aktivitás következtében a megvalósítandó projekt illeszkedik a terület hagyományos gazdasági struktúrájához.

2. Érintett társadalmi csoportok

A társadalmi kapcsolatok tekintetében az alábbi csoportoknak való megfelelést kell meghatározni és nyomon követni:

Érintett Önkormányzatok

Jelen esetben Szeged Város és Algyő Nagyközség Önkormányzata tekinthető érintettnek. A két Önkormányzat egyrészt szakhatóságként érintett a környezetvédelmi engedélyeztetési eljárásban, valamint a helyi lakosság tájékoztatásában a KTV együttműködéssel kapcsolatos szabályozása alapján. Ezen kívül a két önkormányzat földtulajdonosként is érintett a projekt megvalósításában. A két önkormányzat projektmegvalósításra tett hatása erős, mivel nagymértékben képesek befolyásolni a gyakorlati kivitelezést.

Egyedi ingatlantulajdonosok

A projekt kapcsán mintegy 400-450 fő tekinthető érintettnek, akik természetes vagy jogi személyként földtulajdonnal rendelkeznek a térségben. Az érintettek pontos számát a mindenkori 1.-2. függelék szerinti nyilvántartás tartalmazza.

Mivel ez a csoport nagymértékben képes befolyásolni a projekt megvalósítását, ezért erős hatású csoportként kezelendő. Mivel jelen projekt esetében a törvény közigazgatási eljárás igénybevételének lehetőségét biztosítja a földkisajátítást illetően megegyezés hiányában a megvalósító számára, ezért az érintett csoport projektmegvalósításra való befolyásolási lehetősége jelentős mértékben csökken. Ezért szükséges fokozott és folyamatos tájékoztatás végrehajtása ezen érintett csoport számára, amelynek feladatait a jelen TMT tartalmazza.

A magyar társadalom

A 2006. évi XXVI. törvény közérdekű státuszba emeli a projektet, illetve az EP besorolás alapján közepes környezeti hatású projektről beszélünk. A magyar közvélemény tájékoztatása a sajtón keresztül valósul meg. A stakeholder analízis eredménye alapján a társadalom által a projektre gyakorolt befolyás gyenge.

3. A Társadalmi Menedzsment Rendszer kialakítása és működtetése

3.1. A Megvalósítási időszakban

3.1.1. Szervezet és a TMT kapcsolata

A kivitelezés megvalósítás során a társadalmi kapcsolatokért a MOL KTD EÁKT Hatósági és Társadalmi Kapcsolatok szervezete (HTK) felelős. A HTK vezetőjének irányításával a projekthez kijelölt szakértők állnak rendelkezésre a feladatok elvégzésére.

A HTK a felmerülő egészség-, biztonság- és környezetvédelmi kérdések megfelelő kezeléséhez bevonja az US FF&EBK szervezetét.

3.1.2. Felelősségi és jóváhagyási körök

Beosztás	Feladatok és felelősség
HTK vezető	Gondoskodik arról, hogy minden felelős megismerje a TMT tartalmát és saját felelősségi körét; Felügyeli a HTK szakértők munkáját
HTK szakértők	Biztosítja a kapcsolatot a helyi érintettekkel; gondoskodik a TMT betartásáról a tervezési folyamatokban, részt vesz tervbírálókatban; Eljár a hatósági engedélyek beszerzése tárgyában; Vezetékek és technológiai helyek esetében a TÁSZ Beruházáson keresztül a Tervező jár el. Kommunikációs kampányt szervez és indít az adekvát tájékoztatás biztosítása érdekében; Felügyeli és dokumentálja a projektvezető által helyben megvalósított kommunikációs tevékenységet;
FF EBK vezetője	Gondoskodik a projekt során megvalósuló kommunikációs és tájékoztatási tevékenység EBK irányelveknek való megfeleléséről (megfelelőség ellenőrzése a futó kommunikációban).
Projekt vezető	Gondoskodik a projekt során az adekvát társadalmi kapcsolattartásról és tájékoztatásról; Nyilvántartja és értékeli a beérkező társadalmi észrevételeket, visszajelzéseket;
TÁSZ Ingatlangazdálkodás vezető	Felügyeli a kivitelezés során a bányakárok felmérését és rendezését (a kutak estén a Bányamérés és Birtokjog szakmai irányítása mellett);
TÁSZ Alvállalkozó	Bányakárok felmérése és rendezése szerződés szerint;
Létesítmény felelős	Gondoskodik a társadalmi szempontok megfelelő érvényesüléséről a tervezés és a kivitelezés során; Alvállalkozói szerződések kötéskor részletesen tisztázza a társadalmi feladatokat és felelősségek körét;
Projekt Minőség- és Kontrolling felelős	Negyedévente értékeli a beérkezett társadalmi jelzéseket, megelőző és javító intézkedéseket kezdeményez a HTK felé.

3.1.3. Társadalmi kapcsolatok oktatás

A helyszíni munkákban résztvevő alvállalkozók mérnökeinek és a műszaki ellenőröknek tartandó általános ismertetések / oktatások tematikájába beépítésre kerülnek a társadalmi kérdéskörök is.

A társadalmi oktatás általános tartalma az alábbi:

- A kivitelezési munkák következtében várható társadalmi hatások;
- A TMT tartalma;
- A szerződéses feltételekben elvárt társadalmi kapcsolatokhoz kapcsolódó tevékenységek (intézkedések, nyilvántartások, jelentések);

Egyéb általánosabb témakörök (mint a rendkívüli események és panaszok kezelése, hatósági kapcsolatok) az általános oktatás részét képezik.

A társadalmi oktatási anyag helyszín- és munkavégzés specifikus tartalmáról a HTK aktuálisan gondoskodik.

Az oktatásról bejegyzés kerül az oktatási naplóba, mely tartalmazza az oktatás időpontját és részletes tartalmát, a résztvevők nevét, beosztását, felelősségi körét, a munkavégzés helyét. A naplót a résztvevők és az oktatók aláírásukkal hitelesítik.

3.2. Az üzemeltetési időszakban

Az üzemelés időszakára vonatkozóan a szervezet és a KMT kapcsolata, a felelősségi körök valamint az oktatás rendje az üzemeltető szervezet teljes felállítását követően és a tervezett üzemmenet ismeretében kerülhet meghatározásra.

4. Építési engedély megszerzése, kártalanítás

A MOL Nyrt feladata a projektmegvalósításhoz szükséges terület igénybevételének biztosítása. Az építési engedély megszerzése és az ehhez kapcsolódó kártalanítás folyamata csak a beruházás időszakában értelmezhető. Az üzemeltetés időszakára vonatkozó esetleges kártalanítási igények kezelésére vonatkozóan az MMBF később, az üzemeltető szervezet felállítását követően fogalmazza meg alkalmazandó irányelveit.

A munkaterület biztosítása során a Fővállalkozó törekszik az adott terület tulajdonosával való megegyezésre. Ennek keretében szóbeli vagy írásbeli úton felveszi a kapcsolatot a földtulajdonossal, amely keretében tájékoztatja a földhasználati igényéről a tulajdonos (kezelő / használó) teljes körű tájékoztatása mellett.

Az adásvételi eljárás keretében a polgári jogi alapelveknek megfelelően a Fővállalkozó törekszik az eljárásban érintett felek egyenlőségének biztosítására, és a vételárat méltányosan, az adott földterület sajátosságai, valamint a vonatkozó jogszabályok alapján állapítja meg. A kisajátítás esetében a Fővállalkozó a tulajdonost a közigazgatási határozatnak megfelelően kártalanítja.

4.1. Szolgalmi-, tulajdoni- és használati jog megszerzése

A létesítmény területének használatára az építési engedélyeztetés fázisában van lehetőség ún. elhelyezési szolgalmi jog alapítására, amennyiben a tulajdonossal nem jön létre megállapodás. Ezt az ingatlan-nyilvántartásban nem lehet átvezettetni. A szolgalmi jog létrejötte a terület tulajdonosával történő egyezség alapján megkötött megállapodás, vagy ennek hiányában államigazgatási eljárás keretében történik az üzemeltetés fázisában.

A terület tulajdonosa a hozzájárulását az aláírásával adja meg. A megkeresés személyesen, vagy írásban történik.

Az időleges igénybevétel során a MOL Nyrt. tervet készít, vagy készített Alvállalkozója útján (megbízó: TÁSZ Beruházás)

- mező- ill. erdőgazdasági művelésből történő időleges kivonásról és
- időleges kivonás esetén történő rekultivációról.

A tulajdonjog ill. használati jog megszerzése történhet közvetlen adás-vétel útján, amennyiben a tulajdonossal az egyezség létrejön, vagy egyezség hiányában kisajátítás, ebből adódóan használati jog megszerzésének útján.

Az eljárás keretében az alábbi alapelveket kell figyelembe venni:

1. Az igénybe vételre tervezett földterületek kijelölése az érintett felek részvételével történik. Az ingatlan tulajdonosok a bányászati létesítmény helyszínét nem befolyásolhatják. Ha a bányászati létesítmény az ingatlan rendeltetésszerű használatát jelentősen korlátozza, vagy megszünteti, akkor van lehetőség annak megvásárlására, vagy kisajátításra.
2. A kártalanítási folyamat során a Fővállalkozó a tulajdonossal való megegyezésre törekszik.
3. A kártalanítás mértéke méltányosan kerül megállapításra az okozott kár és az igénybe vett terület sajátosságainak megfelelően.

Folyamatleírás, felelősök, érintettek

A folyamatleírás a technológiai helyek esetére értendő, a mélyfúrások esetében a lenti folyamat a felszíni létesítmény (betonalap) megvalósítását követően indul az elhatárolás munkafázisától.

Folyamatlépés	Folyamatlépés tartalma	Felelős	További résztvevők
1. Elhatárolás	terület határvonalának meghatározása - tulajdonos beleegyezése esetén: szükséges mértékű és a tulajdonos által is megfelelőnek ítélt határvonal - amennyiben a tulajdonossal nem születik megállapodás: szükséges mértékű határvonal	bányamérési szakterület képviselője vagy az általa kiválasztott vállalkozó (Szerződés szerint az ALVÁLLALKOZÓ)	tulajdonos, üzemeltető, birtokjogi szakterület képviselője
2. Építésügyi hatósági (elvi telekalakítási) engedély beszerzése	tulajdonos beleegyezése esetén: 85/2000. (XI.8.) FVM rendelet szerint amennyiben a tulajdonossal nem születik megállapodás: a 2007. évi CXXIII törvény előírása szerint		
3. Mező- vagy erdőművelésből történő kivonás	1994. évi LV. tv. és F2 Szabályzat előírásai szerint		
4. Megosztási vázrajz elkészítése és záradékoltatása	(tulajdonos beleegyezése esetén) F2 Szabályzat előírásai szerint		
4/A Kisajátítási dokumentáció elkészítése és záradékoltatása	(a tulajdonossal nem születik megállapodás) végleges telekalakítási engedély beszerzése a 11/1977. MÉM rendelet szerint		
5. Építésügyi hatósági (végleges telekalakítási) engedély beszerzése	(tulajdonos beleegyezése esetén) 85/2000. (XI.8.) FVM rendelet szerint		
6. Értékbecslés, fajlagos kártalanítási érték megállapítása	54/1997 (VIII.1.) FM, és 25/1997 (VIII.1.) PM rendeletek szerint		Birtokjogi szakterület vagy az általa kiválasztott vállalkozó (Szerződés szerint az ALVÁLLALKOZÓ)
7. Tulajdonosi megállapodás előkészítése	megajánlott kártalanítási összeg megállapítása, és az adás-vételi szerződés tervezetének elkészítése		

1. kiadás

Folyamatlépés	Folyamatlépés tartalma	Felelős	További résztvevők
8. Egyezség megkötése	A tulajdonos részére az egyszerűsített értékbecslés alapján a szerződés tervezettel együtt vételi ajánlatot kell küldeni személyesen vagy postai úton		
8/A Közigazgatási eljárás lefolytatása (amennyiben a tulajdonossal nem születik megállapodás)	Megtagadó nyilatkozat vagy a vételi ajánlat átvételét követően 15 nap elteltével az egyezséget személyesen vagy írásban újra meg kell kísérelni és a tulajdonos figyelmét fel kell hívni, hogy egyezség hiányában a kisajátítást jogszabály lehetővé teszi. Újabb 15 nap elteltével a Közigazgatási Hivatalnál a kisajátítási eljárást kezdeményezni kell.		Közigazgatási hivatal
	A megszületett határozat, amennyiben a MOL számára kedvező, bejegyzésre kerül, amennyiben nem, az ügy bírósági szakaszba kerül. A jogerős bírósági ítéletet követően kerül a határozat MOL szintű bejegyzésre.		Jogi szakterület, Bíróság
9. Vételi szerződés megkötése	A tulajdonos által aláírt szerződés jogtanácsosi ellenjegyzése		Jogtanácsos
9/A Közigazgatási eljárás tudomásulvétele			
10. Vételár kifizetése	Intézkedés a pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység felé a szerződésben vagy a közigazgatási, illetve bírósági határozatban rögzített vételár kifizetése érdekében.		Pénzügyi feladatokat ellátó szervezeti egység
11. Tulajdonjog bejegyeztetése az ingatlan-nyilvántartásba	Földhivatali kérelem és szerződésmásolatok eljuttatása a területileg illetékes földhivatalba	Birtokjogi szakterület vagy az általa kiválasztott vállalkozó (Szerződés szerint az ALVÁLLALKOZÓ)	Jogi szakterület, Földhivatal
11/A Kezelői jog bejegyeztetése	A kisajátítási eljárást követően kezelői jog bejegyzésének kezdeményezése a Földhivatal felé.		
12. Tulajdonjog bejegyeztetése a MOL szintű nyilvántartásba	A jogerős Földhivatali határozat MOL szintű nyilvántartásba vétele	TÁSZ Ingatlangazdálkodás.	

4.2. A kártalanítási lehetőségek köre

A vonatkozó szabályozásnak megfelelően a Fővállalkozó kártalanítást végez a projektmegvalósítás helyszíneként igénybe vett földterületeken. A kártalanítás kiterjed minden, a projekt megvalósításához igénybe vett földterületre, amely a projekt megvalósítása során használatba kerül.

A kivitelezés során keletkezett károk felmérését és rendezését a MOL TÁSZ Ingatlangazdálkodás szervezete felügyeli. Szabályszerű bányászati tevékenység végzése során felmerült károk (bányakár) kártalanítása a Bányatörvény, az ingatlan értékcsökkenése esetén a PTK alapján történik. A kutak esetében ezt a feladatot a BBJ szervezete látja el.

A beruházás megvalósulását követően a kivitelező elvégzi a földterület agrotechnikai rekultivációját, amelynek a TÁSZ Beruházás, kutak esetében pedig a KTD Kútmunkálati Logisztika szervezeti egysége ellenőrzi és igazolja a megvalósulását. A rekultivációs feladatokat az Integrált Irányítási Rendszer HKT- 18 utasítása alapján végzi el a Fővállalkozó.

A kárenyhítést illetően a PTK rendelkezései az irányadóak.

4.3. Ideiglenes kivonás megszüntetése, meghosszabbítása, végleges kivonás

Az ideiglenes kivonás megszüntetését a BBJ jelenti be a Földhivatalnak, majd gondoskodik a földvédelmi járulék megfizetéséről a kutak esetében. Egyéb esetekben a TÁSZ Beruházás a felelős.

A BBJ kezdeményezi a Földhivatal felé az ideiglenes kivonás meghosszabbítását (legalább egy hónappal a lejárat előtt a kivitelező szervezeti egység vagy alvállalkozó kezdeményezésére), ha az ideiglenes kivonásra kitézött időtartam nem bizonyul elegendőnek a projekt kivitelezése céljából, vagy ha a rekultivációt nem sikerült időben végrehajtani.

4.4. A kártalanítás folyamatának és a társadalmi jelzések nyilvántartásának dokumentumai

A kártalanítás módjáról és mértékéről a tulajdonossal megkötött szerződés rendelkezik. A rekultivációs munkálatok teljesítésének igazolását a kutak esetében a KTD Kútmunkálati Logisztika, egyéb esetekben a TÁSZ Beruházás a felelős.

A szolgalmi jog bejegyzéséről és törléséről az alvállalkozó gondoskodik a földhivatal felé.

A TMT 1. Függelékében a megszületett földhasználati szerződések jegyzékének tartalmára vonatkozó előírás, az aktuális nyilvántartás az „Ingatlanok igénybevételének, valamint a rendelkezési jog megszerzésének birtokjogi feladatai” című, US_IMS_W_14/02 számú Integrált Irányítási Utasítás 7.1 mellékletében előírt nyilvántartásból igény esetén kisserkeszthető. A 2. függelék tartalmazza hasonlóan a szolgalmi bejegyzések nyilvántartásának tartalmát, mely ugyanilyen módon állítható elő.

Tájékoztatási és társadalmi kapcsolati folyamatokhoz kapcsolódó észrevételek, jelzések kezelése a Projekt Minőségterv alapján a Létesítmény megvalósítása során MOL KTD Hatósági és Társadalmi Kapcsolatok vezetőjének felelőssége. A beérkező társadalmi jelzések nyilvántartása a 3. Függelékben csatolt formában történik.

4.5. Az érintettekkel való kapcsolattartás módja a projekt beruházási szakaszában

Az érdekelt felekkel való tárgyalásokat a projektvezető vezeti, akinek neve és elérhetőségei kifüggesztésre kerül az érintett önkormányzatok jegyzői hivatalában, valamint a munkaterületen a törvényi előírásoknak megfelelően.

4.5.1. Problémakezelés és kártalanítás

Az előrelátható károk elkerüléséről a kiviteli tervezés során kell intézkedni. Ha a kár a „szabályszerű bányászati tevékenység” során keletkezik, akkor az a fentebb már tárgyalt és pontosított BÁNYAKÁRTALANÍTÁS hatálya alá tartozik. Az előre nem látható károk valószínűsége esetén a helyesbítő, megelőző intézkedésekre a Projekt Minőség- és Kontrolling felelős vezetése alatt álló szervezeti egység tesz javaslatot. A károk bekövetkezése esetén a szerződés szerint az alvállalkozó felelős a kárenyhítés, kártalanítás folyamatának megkezdéséért és lefolytatásáért.

4.5.2. Tájékoztatás

A beruházási szakaszban a 8.3 részekben részletezett módokon túl a helyi közvélemény folyamatos tájékoztatása tervezett a projekt megvalósulásáról:

- A területi lakosság sajtófigyelési szokásainak megfelelően a helyi ingyenes, nyomtatott sajtóban való rendszeres megjelenés legalább negyedévente. A sajtóközlemény tartalmazza a projekt megvalósításának aktuális állapota mellett a projektvezető, illetve a társadalmi kapcsolatokért felelős szervezet elérhetőségét, biztosítva ezáltal a felszólalás, kapcsolatteremtés lehetőségét a lakosság számára.
- A beérkező panaszok mértékétől függő gyakorisággal (de legalább egy alkalommal a kivitelezés folyamán) rendszeres lakossági fórumot szerveznek az érintett területen, amely lehetőséget nyújt a Fővállalkozó és a helyi érintettek közötti kapcsolattartásra, közvetlen tájékoztatásra és esetlegesen problémakezelésre.

4.6. Az érintettekkel való kapcsolattartás módja a projekt működtetési szakaszában

Amennyiben a beruházási szakaszban lakossági igény merül fel a rendszeres fórumok működtetésére, úgy célszerűen ez a gyakorlat a működtetés során is folytatódik.

A sajtómegjelenések tekintetében a működtetés szakaszában legalább évi egyszeri közlemény kiadásra kerül. A megjelenés célja a lakosság tájékoztatása a létesítmény működéséről. Mivel a projekt közügy, ezért az érintett lakosság (értelemszerűen az egész közvéleménynek) a megvalósult projekttel kapcsolatos tájékoztatói igényét – ahogy az az EP szerint is elvárható – az Üzemeltető ezen úton teljesíti.

5. A projektre vonatkozó kulturális örökségvédelmi irányelvek és megvalósult folyamatok

5.1. A kulturális örökségvédelmi tevékenységre vonatkozó szabályok a projekt kapcsán

A tevékenység részletes szabályairól a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV törvény és a végrehajtásáról szóló, 18/2001. (X.18.) NKÖM rendelete szól.

Ez alapján a Szőreg-I. projekt földkitermeléssel együtt járó tevékenységnek számít, vagyis a talajt 30 centiméternél mélyebben megbolygató munkálatok végzésével jár, így a területi Kulturális Örökségvédelmi Hivatal (KÖH) hozzájárulását szükséges megkérni.

A nagyberuházásnak minősülő esetekben az örökségvédelmi munkálatok elvégzésére kijelölt Kulturális Örökségvédelmi Szakszolgálattal (továbbiakban KÖSZ) kell szerződni. Ezek a munkálatok kiterjednek a régészeti megfigyelés, régészeti feltárás körére is, magukban foglalják a lelet utógondozást, restaurálást, elhelyezést továbbá a teljes építési terület tűzszerkezeti átvizsgálását is. A szerződés részeként megjelölésre kerülhet, hogy a KÖSZ végezze az a régészeti előkészítő földmunkát is (régészeti területen a humusz leszedés). Nagyberuházásnak minősült a Szőreg-I projekt indulásakor minden 1,5 milliárd Forint értéket meghaladó beruházás (a Szőreg-I projekt is a hatálya alá esik). Ez kulturális örökségvédelmi szempontból azt is jelenti, hogy nem csak a régészeti lelőhellyel egybeeső, de az azon túlmenő földmunkák, építési munkák során is biztosítani kell a régészeti felügyeletet.

A MOL a jelen TMT keretében rendelkezik kulturális örökségvédelmi tevékenységet érintő szabályozással a hazai jogszabályi háttér előírásai alapján.

5.2. A kulturális örökségvédelmi tevékenységek a Szőreg-I beruházás kapcsán

A régészeti hatástanulmány benyújtása a KHT mellékleteként történt, amely eljárásban a KÖH szakhatóságként vett részt, és a kiadott környezetvédelmi engedély számít az elfogadó határozatnak, amely tartalmazza a vonatkozó előírásokat is. A határozat száma: 39.556-3-26/2007.

A régészeti felügyeletet szerződés alapján a Kulturális Örökségvédelmi Szakszolgálat látja el. A szerződések keretébe beletartozott 11 db nyomvonalba eső régészeti lelőhelyen végzendő régészeti feltárás, valamint 13 db kúthelyen lévő régészeti lelőhelyen végzendő régészeti feltárás. A feltárások helyeinek és megtörténtének nyilvántartása a 7. Függelékben található.

Az előre tervezett feltárási munkák a TMT készítésének időpontjára befejeződtek. A régészeti megfigyelés a megvalósítás egész időszakára kiterjed.

Minden további, nem régészeti feltárással jelölt területen, a földmunka során (kúthelyek kiképzése, nyomvonal építés, gyűjtőállomások területe stb.) régészeti felügyelet biztosított.

Amennyiben az előzetes hatástanulmányban szereplő elvi lelőhelyek elméleti meghatározása nem fedi le a földmunkák során gyakorlatban érintett területeket, úgy a Fővállalkozó a KÖSZ megfigyelő szakemberével a leleteket ún. mentőfeltárás keretében hozza felszínre.

A feltárások során jelentős leletmennyiség került elő (főleg szarmata és Árpád-korból), melyekből a beruházás befejezését követően a Fővállalkozó a jelentős leleteket bemutató kiállítást tervez a közreműködő régészeti szervezetekkel közösen.

6. A projekt kapcsán valószínű társadalmi jellegű kockázatok azonosítása és kezelése

Projektszakasz	Kockázat	Lehetséges hatás időtartama	Kockázati szint	Kezelés, megelőző / enyhítő intézkedések
Általános	Megnövekedhet a társadalmi szervezetek aktivitása a projekt környezeti-társadalmi hatásait illetően.	Folyamatos	Alacsony	A projekt megvalósítását esetleg ellenző szervezetekkel folyamatos kapcsolattartást és egyeztetést kell biztosítani. A megvalósítási terület környezetvédelmi ellenőrzésével és az állagmegóvás biztosításával a kockázat kezelhető. A projekttel kapcsolatos környezeti és társadalmi kérdéseknek publicitást kell biztosítani.
Általános	A projekt közérdekű jellegéből adódóan sérül a megvalósításban érintett földtulajdonosok vélemény-nyilvánítási ill. érdekérvényesítési joga, amely kedvezőtlenül befolyásolja a projekt társadalmi megítélését.	Folyamatos	Közepes	Biztosítani kell az érintettekkel való rendszeres kommunikáció lehetőségét a projekt kedvező társadalmi megítélése érdekében.
Általános	A projekt során használatba vett, illetve tulajdonba vont (megvásárolt, kisajátított) területek utáni kártalanítás mértéke esetleg nem kielégítő a kártalanított számára.	Folyamatos	Alacsony	A kártalanítási és kárenyhítési intézkedések a törvényi szabályozásnak megfelelően, az esetek döntő többségében a tulajdonosokkal egyetértésben kell, hogy megállapításra kerüljenek.
Megvalósítási szakasz	A zajterhelés, légszennyezettség és forgalomnövekedés következtében a projekt megítélése kedvezőtlen irányba változik a létesítmény környékén ill. a szállítási útvonal mentén (föld)tulajdonnal bíró lakosok ill. földhasználók körében.	Időszakos	Alacsony	A megvalósítási munkák ellenőrzését és a társadalmi jelzések fokozott megfigyelését kell biztosítani. Amennyiben panaszok érkeznek, úgy az érintettekkel egyeztető tárgyalást / fórumot kell kezdeményezni, illetve konszenzusos megoldást találni a problémakezelésre.
Megvalósítási szakasz	A területen megtalálható régészeti lelőhelyek, érintett kulturális örökség (leletek) sérülhetnek a munkálatok során.	Időszakos	Alacsony	Az érvényben lévő hazai jogszabályi háttér, valamint a MOL szokásjoga körültekintően és kiterjedten kezeli a kulturális örökségvédelem kérdését, amely során az érintett örökségvédelmi szervezet fokozott ellenőrzést valósít meg.

7. Ellenőrzés, monitoring, helyesbítés

Az alábbiakban foglaljuk össze a projekt egész élettartamára vonatkozóan (megvalósítás, üzemeltetés) a projekt társadalmi hatásaira vonatkozó ellenőrzési, monitoring és helyesbítési feladatokat. A vonatkozó nyilvántartási jegyzéket a Függelék tartalmazza az alábbiak szerint:

- 3. függelék: Társadalmi jelzések nyilvántartása
- 4. Függelék: Sajtófigyelés nyilvántartása
- 5. Függelék: Társadalmi fórumok, közmeghallgatások nyilvántartása

7.1. Beérkező társadalmi jelzések értékelése

A projekt minden megvalósítási szakaszában fokozottan figyelemmel kísérik az akár szóban / személyesen, akár írásban beérkező társadalmi jelzéseket a projekt biztonságos megvalósítása érdekében. Ebbe a körbe tartozik mind a projekttel kapcsolatos sajtó figyelése, mind az ügyfélpanaszok kezelése is.

A beérkező jelzéseket a projektvezető havonta áttekinti, és a jelzések számától (sok-kevés), illetve természetétől (pozitív-negatív) függően szüksége esetén intézkedik.

A beérkező jelzéseket minden esetben megválaszolásra kerülnek, amennyiben ügyfélpanasz érkezik, annak jogosságát a MOL Nyrt általános gyakorlata szerint kivizsgálják és kezelik.

Nagyszámú negatív jelzés beérkezése esetén szükséges az érintett társadalmi csoport számára nyilvános egyeztető fórum kerül összehívásra, amelyen a projektvezetőn túl részt vesznek az érintett hatóságok és szervezeti egységek képviselői is.

Az üzemeltetés időszakára vonatkozóan az MMBF később, az üzemeltető szervezet felállítását követően fogalmazza meg alkalmazandó irányelveit.

7.2. Monitoring, kontrolling

A Projekt Minőségterv alapján a projekt TMT-vel kapcsolatos monitoring és kontrolling feladatai a beruházás és üzemeltetés társadalmi hatásainak nyomonkövetéséből, a változások előrejelzéséből, valamint a megelőző javaslattételből áll össze.

Az üzemeltetés időszakára vonatkozóan az MMBF később, az üzemeltető szervezet felállítását követően fogalmazza meg alkalmazandó irányelveit a monitoring és kontrolling feladatok tekintetében.

A projekt minőségellenőrzésével összhangban, legalább 3 havi rendszerességgel végzendőek el a projekt társadalmi hatásvizsgálatai feladatai, amely elsősorban az érintettek elégedettségméréséből, illetve a társadalmi jelzések elemzéséből áll.

A monitoring és kontrolling feladatok közé tartoznak a kedvező vagy kedvezőtlen társadalmi folyamatok, illetve a lehetséges társadalmi kockázatok előrejelzése is.

7.3. Megelőző és javító intézkedések

Megelőző és javító intézkedések szükségessége az alábbi folyamatokban állapítható meg:

- a rendszeres feedback-értékelés során – a projekt megvalósítását, a létesítmény működtetését veszélyeztető körülmény azonosítható,
- közvetlenül a projekt megvalósítása vagy működtetése során – amennyiben rendkívüli, a társadalmi környezetet befolyásoló tényező lép fel;
- az EBK audit során – amennyiben a szociális, kulturális vagy természeti környezetet veszélyeztető körülmény tapasztalható.

A társadalmi megelőző intézkedések köre az alábbi lehet:

- társadalmi egyeztető fórum megszervezése,
- sajtókampány,

melyek során az időben történő társadalmi tájékoztatás megtörténik.

A javító intézkedések köre egyedi vagy csoportos megállapodásra és/vagy kártalanításra terjedhet ki. A javító intézkedések megtételéről a projektvezető dönt, megjelölve a végrehajtandó intézkedést, valamint kijelöli az intézkedés végrehajtóját.

8. Mellékletek

1. Alkalmazott jogszabályok
2. Vonatkozó belső szabályozás

1. melléklet: Alkalmazott jogszabályok

Magyar jogszabály		EU jogszabály	
Jogszabály száma	Jogszabály tárgya	Irányelv száma	Jogszabály tárgya
1995. évi LIII. Törvény	A környezet védelmének általános szabályairól	2003/35/EK	A környezettel kapcsolatos egyes tervek és programok kidolgozásáról, a nyilvánosság részvételéről, valamint a 85/337/EKG és 96/61/EK irányelv módosításáról
		2002/49/EK (2002. június 25.)	a környezeti zaj értékeléséről és kezeléséről
		2003/4/EK (2003. január 28.)	a környezeti információkhoz való nyilvános hozzáférésről és a 90/313/EGK irányelv hatályon kívül helyezéséről
		2004/35/EK (2004. április 21.)	a környezeti károk megelőzése és helyreállítása tekintetében a környezeti felelősségről
2006. évi XXVI. törvény	A földgáz biztonsági készletezéséről	2004/67/EK	a földgázellátás biztonságának megőrzését szolgáló intézkedésekről szóló irányelv
2004. évi CXL. törvény	A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás szabályairól		
1993. évi XLVIII. törvény	A bányászatról		
2004. évi CXXXVIII. törvény	a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény módosításáról		

1. kiadás

Magyar jogszabály		EU jogszabály	
Jogszabály száma	Jogszabály tárgya	Irányelv száma	Jogszabály tárgya
6/1982. (V.6.) IpM rendelet	a gáz- és kőolajüzemű létesítmények biztonsági övezetéről		
85/2000. (XI.8.) FVM rendelet	a telekalakításról		
2007. évi CXXIII. Törvény	Az ingatlanok kisajátításáról.		
1994. évi LV. törvény	A termőföldről		
2004. évi XXXVI. törvény	A termőföldről szóló 1994. évi LV. törvény módosításáról		
2007. évi CXXIX. törvény	A termőföld védelméről		
54/1997. (VIII.1.) FM rendelet	A termőföld hitelbiztosítéki értéke meghatározásának módszertani elveiről		
25/1997. (VIII.1.) PM rendelet	A termőföldnek nem minősülő ingatlanok hitelbiztosítéki értékének meghatározására vonatkozó módszertani elvekről		
2001. évi LXIV törvény	A kulturális örökség védelméről		
2005. évi LXXXIX törvény	A 2001. évi LXIV törvény módosításáról		
18/2001. (X.18.) NKÖM rendelet	a régészeti lelőhelyek feltárásának, illetve a régészeti lelőhely, lelet megtalálója anyagi elismerésének részletes szabályairól		
90/2008. (VII.18.) FVM rendelet	A talajvédelmi terv készítésének részletes szabályairól		

2. melléklet: Vonatkozó belső szabályozás

Név/ hivatkozás	Tárgy	Módosítás esetén módosítás időpontja, száma, tárgya
Szőreg-I TMT	A Szőreg-I. projekttel kapcsolatos társadalmi intézkedések kezelési terve	
MOL-MSzSz	MOL-csoport működési és szervezeti szabályzat, a kapcsolódó egységes irányítási alapelvek	
US IMS P 14	Bányamérés és Birtokjog utasítás	
US IMS P 02	Dokumentumok és feljegyzések kezelése	
US IMS W 14/01	Mélyfúrások és kútmunkálatok bányamérési feladatai	
US IMS W 14/02	Ingatlanok igénybevételeinek, valamint a rendelkezési jog megszerzésének birtokjogi feladatai	
US IMS W 02/01	Fogalomtár	
HKT-18	A mélyfúrások és kútmunkálatok kapcsán felmerült rekultivációs feladatokat szabályozó utasítás	

Függelék

1. Lefolytatott kártalanítási eljárások nyilvántartása
2. Szolgalmi jogok nyilvántartása
3. Társadalmi jelzések nyilvántartása
4. Sajtófigyelés nyilvántartása
5. Társadalmi fórumok, közmeghallgatások nyilvántartása
6. Társadalmi jelzések nyilvántartás összesítés
7. Régészeti feltárások jegyzéke

1. függelék: Lefolytatott kártalanítási eljárások nyilvántartása

Az alábbi adattartalom mindenképpen csatolandó a TMT mellékleteként (1. Függelék). Az adatok többsége az US_IMS_W_14/02 Integrált Irányítási Utasítás alapján dokumentálva van, ennek tárolási helye:

.....

Hatály:

Minden lefolytatott kártalanítási eljárás, tekintet nélkül a károkozás tervezett vagy váratlan jellegére.

Adattartalom:

- Tulajdonos / Eredeti „jogszerző”:
 - Tulajdonos neve
 - Tulajdonos elérhetősége
- Szerződés / Közigazgatási határozat:
 - Szerződés / Közig. határozat száma
 - Szerződés / Közig. határozat dátuma
- Kártalanítás:
 - Pénzbeli kártalanítás megtörténte
 - Dátum
 - Összeg
- Rekultiváció megtörténte
 - Dátum

2. függelék: Szolgalmi jogok nyilvántartása

Az alábbi adattartalom mindenképpen csatolandó a TMT mellékleteként (2. Függelék). Az adatok többsége az US_IMS_W_14/02 Integrált Irányítási Utasítás alapján dokumentálva van, ennek tárolási helye:

.....

- Eredeti jogszerző
 - Neve
 - Elérhetősége
- Határozat:
 - Határozat száma
 - Határozat dátuma
- Megszűnés:
 - Határozat száma
 - Határozat kelte
- Egyéb intézkedés (vagy megjegyzés, ha van)

3. függelék: Társadalmi jelzések¹ nyilvántartása

Időpont: _____ év _____ hó ____ nap

A jelzést vette (ügyintéző): _____ Szervezeti egység: _____

A JELZÉST ADTA:

Név: _____

Lakcím: □□□□ _____ helység _____ utca _____ hsz

Telefon: _____ E-mail: _____@_____

A JELZÉS:Formája: levél E-mail telefon fax

Tartalma:

INTÉZKEDÉS:Intézkedés szükséges-e? igen nem

Megtett intézkedés:

EREDMÉNY:

Intézkedés eredménye:

Hivatkozások:

(az intézkedés kapcsán
felgyülemlett dokumentáció)

ELLENŐRZÉS:

Időpont: _____ év _____ hó ____ nap

Ellenőrzést végezte: _____ Szervezeti egység: _____

¹ Társadalmi jelzés minden olyan reklamáció, panasz, megjegyzés, vagy egyéb kapcsolatfelvétel, amely akár a projektben érintett munkatársaktól (belső jelzés), akár külső érintettől (természetes vagy jogi személy) érkezik és intézkedést vagy regisztrációt igényel.

4. függelék: Sajtófigyelés nyilvántartása

Megjelenés időpontja: _____ év _____ hó ____ nap Szám: _____

A SAJTÓMEGJELENÉSFormája: TV Rádió Internet Nyomtatott sajtó

Kiadó neve: _____

Tartalma: _____

_____**INTÉZKEDÉS:**Intézkedés szükséges-e? igen nemMegtett intézkedés: _____
_____**EREDMÉNY:**Intézkedés eredménye: _____
_____Hivatkozások: _____
_____(az intézkedés kapcsán
felgyűlemllett dokumentáció) _____**ELLENŐRZÉS:**

Időpont: _____ év _____ hó ____ nap

Ellenőrzést végezte: _____ Szervezeti egység: _____

6. függelék: Társadalmi jelzések összesítő nyilvántartása

Hatály:

A TMT 3.-4. Függelékében csatolt eseteleíró lapokat az alábbi táblázat szerint kell összegezni. A nyilvántartás ki kell, hogy terjedjen minden külső (ügyfélpanasz, sajtó, stb.) és minden belső (javaslat megelőző intézkedésre, javító intézkedésre) jelzésre a beillesztett példasorok alapján.

Jelzés dátuma	Jelzést fogadta	Jelzést adta	Tartalma	Intézkedés	Intézkedés dátuma	Ellenőrizte	Ellenőrzés dátuma	Lezárás
Megkeresés beérkezése	Munkatárs neve, szervezeti egység	Ügyfél neve	Mi a panasz / egyéb jelzés oka	Történt-e intézkedés? Ha igen, milyen intézkedés történt az ügyben?	Ha történt intézkedés az adott ügy kapcsán, mikor?	A folyamatot ellenőrző munkatárs neve, szervezeti egysége.	A folyamatell enőrzés dátuma	Az adott sor végellenőrzésének dátuma, minden szükséges intézkedés és ellenőrzés megtörtént az ügy kapcsán. A lezárást végző munkatárs neve, szervezeti egysége.
Megjelenés napja		Sajtóorgánum neve	Sajtóhír tartalma					
Megkeresés beérkezése		Munkatárs neve, szervezeti egység	Jelzés oka, javaslat					

7. függelék: Régészeti feltárások jegyzéke

Lelőhely jele	Feltárás elrendelő határozat (végzés) száma, dátuma	Feltárás időszaka	Feltárás befejezését igazoló dokumentum száma, dátuma